

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 14 города Ельца»

«ПРИНЯТО»  
на заседании педсовета  
«30» августа 2023 г.  
Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»  
заведующий МБДОУ  
детский сад № 14 г.Ельца  
\_\_\_\_\_ Н.В.Огнева  
«31» августа 20 23г.  
— ~~\_\_\_\_\_~~ Приказ № 59

ГОДОВОЙ ПЛАН  
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 14 Г.ЕЛЬЦА  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЕЛЕЦ, 2023г.

## СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год.
2. Задачи на 2023-2024 учебный год.
3. Сведения о кадрах.
4. Методическая работа.
  - Педсоветы.
  - Семинары-практикумы.
  - Открытые мероприятия.
  - Консультации.
  - Самообразование.
5. Коррекционно-педагогическая работа.
6. План совместной работы со школой.
7. Премственность в работе с семьей.
8. Организационно-педагогическая работа.
9. Работа методического кабинета.
10. Административно-хозяйственная работа.
11. Перспективный план контроля.
12. Учебный план на 2023-2024 учебный год.
13. Учебный план дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.
14. Календарный учебный график.
15. Совещания при заведующем.

## 2. Цель, годовые задачи.

Цель работы:

переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Годовые задачи:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
2. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной идентичности через реализацию проектной деятельности: «Я липчанин», «Патриот».
3. Создание методического обеспечения способствующего развитию информационно-компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

### Сведения о педагогических кадрах

| Фамилия, имя, отчество    | Должность  | Уровень образования, наименование направления подготовки и (или) специальность   | Квалификационная категория | Ученая степень | Ученое звание | Пед. стаж | Общ. стаж | Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка   | Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) |
|---------------------------|------------|--|----------------------------|----------------|---------------|-----------|-----------|--|--|
| Огнева Наталья Васильевна | Заведующий | Высшее<br>ЕГПИ №321206.07.1996г.<br>Факультет дошкольной педагогики и психологии по специальности преподаватель дошкольной педагогики и психологии<br>воспитатель дошкольных учреждений. | Высшая                     | -              | -             | 22        | 27        | <p>2020<br/>«Эффективный менеджер: основные управленческие компетенции, лидерство и управленческая команда» 72 часа<br/>ЦНОИ г. Санкт-Петербург №78/47-719</p> <p>2021<br/>ФГАОУ ВО НИ Томский государственный университет.<br/>«Цифровые технологии в работе педагога (общего, среднего профессионального и высшего образования)», 72 ак.ч. уд. №21-117.24-129</p> <p>2022<br/>ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Профилактика террористических и экстремистских проявлений в учреждениях системы образования, а также противодействия их идеологии, 36 часов, № 482417113873</p> <p>2023<br/>ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» «Управление дошкольной организацией: традиционные и инновационные подходы». 72 часа</p> |  |

|  |   |  |               |          |          |           |           |   |                                 |
|--|---|--|---------------|----------|----------|-----------|-----------|---|---------------------------------|
| <p>Таганчикова<br/>Светлана<br/>Владимировна</p> | <p>Заместитель<br/>заведующего<br/>,<br/>учитель-<br/>логопед</p> | <p>Высшее<br/>ЕГПИ №5962 29.06.2000<br/>г.<br/>ДВС 0739181<br/>Преподаватель<br/>дошкольной педагогики и<br/>психологии, учитель –<br/>логопед по<br/>специальности<br/>«Дошкольная педагогика и<br/>психология»</p> | <p>Высшая</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>23</p> | <p>23</p> | <p>2018<br/>«Современные подходы к<br/>организации коррекционно-<br/>развивающего обучения и<br/>воспитания детей с<br/>нарушениями речи в условиях<br/>ФГОС с учетом общественно-<br/>ориентированного образования»<br/>72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/17-<br/>202</p> <p>2020<br/>«Эффективный<br/>менеджер: основные<br/>управленческие компетен<br/>ции, лидерство и<br/>управленческая команда» 72<br/>часа ЦНОИ г. Санкт-Петербург<br/>№78/54-903</p> <p>2021<br/>«Образование детей с ОВЗ<br/>в условиях реализации<br/>ФГОС (инклюзивное<br/>образование) 72 часа<br/>ЦНОИ г. Санкт-Петербург<br/>№78/76-335</p> <p>2021<br/>ФГАОУ ВО НИ<br/>Томский государственный уни<br/>верситет.<br/>«Цифровые технологии в работе<br/>педагога (общего, среднего<br/>профессионального и высшего<br/>образования)», 72 ак. ч. уд. №21-<br/>117.24-129</p> <p>2023<br/>ФГБОУ ВО «Елецкий<br/>государственный университет им.<br/>И.А. Бунина» «Механизмы<br/>реализации ФОПДО в современных<br/>условиях» 72 часа</p> | <p>Коррекционная<br/>работа</p> |
|--|---|--|---------------|----------|----------|-----------|-----------|---|---------------------------------|

|                                 |                     |   |                    |   |   |    |    |  |                         |
|---------------------------------|---------------------|---|--------------------|---|---|----|----|--|-------------------------|
| Лелюк<br>Кристина<br>Николаевна | Учитель-<br>логопед | Высшее<br>ФГБОУВПО «ЕГУ<br>им .И.А.Бунина»<br>№5565612.07.2018г.<br>Специальное<br>(дефектологическое)образ<br>ованиеБакалавр | 1 кв.<br>категория | - | - | 11 | 11 | 2020<br>«Коррекционная работа с детьми с<br>ОВЗ, имеющими расстройства<br>аутистического спектра в<br>условиях реализации ФГОС ДО»<br>72 часа ООО «ЦПК и П Луч<br>знаний» г.Красноярск № 9129<br>2023<br>ФГБОУВО«ЕГУим.<br>И.А.Бунина»<br>«Инновационные<br>технологии<br>вкоррекционно-<br>логопедической работе с<br>детьми с проблемами в<br>развитии»,72часа | Коррекционная<br>работа |
|---------------------------------|---------------------|---|--------------------|---|---|----|----|--|-------------------------|

|                                    |  |  |        |   |   |    |    |   |   |
|------------------------------------|--|--|--------|---|---|----|----|---|---|
| Шипова<br>Светлана<br>Владимировна | Музыкальн<br>й<br>руководител<br>ь         | Высшее<br>ЕГПИ<br>№3020151994г.<br>ЭВ<br>Учитель<br>начальныхклассовБ<br>орисоглебское<br>музыкальноеучилище<br>№6258403Т1994г.<br>Преподаватель ДМШ по<br>классу аккордион,<br>руководитель оркестра<br>народных инструментов   | Высшая | - | - | 39 | 39 | 2020<br>«Организация<br>музыкальноговоспитания детей в<br>соответствии сфедеральным<br>государственнымобразовательным<br>стандартом<br>дошкольного<br>образования»72 часа<br>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/55-<br>1895<br><br>2023<br>«Организация музыкального<br>воспитания детей в соответствии с<br>федеральным государственным<br>образовательным стандартом<br>дошкольного образования»<br>72 часа<br>ЦНОИ г.Санкт-Петербург | ОД по,<br>художественно-<br>эстетическому<br>развитию |
| Уколова<br>Екатерина<br>Викторовна | Инструктор<br>по<br>физической<br>культуре | Высшее<br>ЕГПИ №36<br>04.07.2001г.ДВС012493<br>6<br>Учитель начальных<br>классов по<br>специальности:<br>«Педагогика и методика<br>начального образования»<br>ФГБОУВО «ЕГУ<br>им. И.А.Булнина»<br>№284804.04.2016г.<br>«Физическое<br>воспитаниевдошкольных<br>образовательных<br>учреждениях»500 акад.ч | Высшая | - | - | 19 | 19 | 2020<br>«Инструктор по<br>физическойкультуре: спортивно –<br>массовая и физкультурно –<br>оздоровительная работа в<br>условиях реализации ФГОС<br>дошкольного образования»72 часа<br>ЦНОИ г.Санкт-Петербург<br>2023<br>«Инструктор по<br>физической культуре:<br>физическая культура в<br>условиях ФГОС<br>дошкольного<br>образования»72 часа<br>ЦНОИ г.Санкт-Петербург   | ОД по<br>физическому<br>развитию                      |

|                                    |                      |  |             |   |   |    |    |   |   |
|------------------------------------|----------------------|--|-------------|---|---|----|----|---|---|
| Карпухина<br>Наталья<br>Михайловна | Педагог-<br>психолог | Высшее<br>«ЕГУ им .И.А.Бунина»<br>№415<br>03.07.2002г.ДВС1<br>541865<br>Преподаватель<br>дошкольной педагогики<br>и психологии, учитель-<br>логопед по<br>специальности<br>«Дошкольная психология<br>и педагогика» | 1 категория | - | - | 21 | 21 | 2020<br>ФГБОУВО «ЕГУ им .И.А.Бунина»<br>«Психолого-педагогическое<br>сопровождение детей с ОВЗ<br>в детских образовательных<br>организациях»72 часа<br>2023<br>ФГБОУВО«ЕГУ им.<br>И.А.Бунина»<br>«Организация<br>деятельности педагога -<br>психологов<br>образовательной орга<br>низации»72 часа | Психолого-<br>педагогическое<br>сопровождение |
|------------------------------------|----------------------|--|-------------|---|---|----|----|---|---|

|                               |             |   |        |   |   |    |    |   |   |
|-------------------------------|-------------|---|--------|---|---|----|----|---|---|
| Булавина<br>Любовь<br>Юрьевна | Воспитатель | Высшее<br>ЕГПИ №383151<br>КВОт 29.06.1984г.<br>Педагогика и методика<br>начального обучения.<br>Учитель начальных<br>классов. | Высшая | - | - | 37 | 37 | <p>2017<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/5-539<br/>31.10.2017г.<br/>«Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)» 72 часа<br/>2021<br/>«Образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)» 72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/76-311</p> | ОД по социально-коммуникативному, речевому, познавательному, художественно-эстетическому развитию |
|-------------------------------|-------------|---|--------|---|---|----|----|---|---|

|   |                    |  |               |          |          |           |           |   |  |
|---|--------------------|--|---------------|----------|----------|-----------|-----------|---|--|
| <p>Шалеева<br/>Татьяна<br/>Владимировна</p> | <p>Воспитатель</p> | <p>Высшее<br/>ЕГПИ №6493<br/>от04.07.2000г.<br/>ДВС0739442<br/>Учитель начальных<br/>классов по<br/>специальности:<br/>«Педагогика и методика<br/>начального образования»<br/>ЦНОИ</p> | <p>Высшая</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>18</p> | <p>23</p> | <p>2018<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/17-208<br/>17.09.2018г.<br/>«Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)» 72 часа<br/>2019<br/>Диплом о профессиональной переподготовке №78/7-432от15.02.2019г.<br/>«Дошкольная педагогика и психология: воспитатель дошкольной образовательной организации»<br/>2021<br/>«Образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)»72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/76-3122021<br/>ФГАОУ ВО НИ Томский государственный университет.<br/>«Цифровые технологии в работе педагога (общего, среднего профессионального и высшего образования)»,72ак.ч.уд.№21-117.24-129<br/>2023<br/>ФГБОУВО «Елецкий государственный университет им. И.А.Бунина» «Механизмы реализации ФОПДО в современных условиях» 72 часа</p> | <p>ОД по социально-коммуникативному, речевому, познавательному, художественно-эстетическому развитию</p> |
|---|--------------------|--|---------------|----------|----------|-----------|-----------|---|--|

|                               |             |  |        |   |   |    |    |   |   |
|-------------------------------|-------------|--|--------|---|---|----|----|---|---|
| Чирская Татьяна Александровна | Воспитатель | Высшее<br>ЕГПИ №564830 ИВ<br>от30.06.1987г.<br>Педагогика и психология<br>дошкольная.<br>Преподаватель<br>дошкольной педагогики<br>и психологии, методист<br>по дошкольному<br>воспитанию. | Высшая | - | - | 34 | 36 | ЦНОИ г.Санкт-Петербург<br>№78/59-<br>89431.08.20<br>20г.<br>«Использование ИКТ в работе<br>педагога дошкольной<br>образовательной организации в<br>контексте ФГОС»72 часа<br>2021<br>«Образование детей с ОВЗ в<br>условиях реализации<br>ФГОС (инклюзивное<br>образование)72 часа<br>ЦНОИ г. Санкт-Петербург<br>№78/76-335 | ОД по социально-коммуникативному, речевому, познавательному, художественно-эстетическому развитию |
|-------------------------------|-------------|--|--------|---|---|----|----|---|---|

|                                    |             |   |             |   |   |    |    |   |  |
|------------------------------------|-------------|---|-------------|---|---|----|----|---|--|
| Захарова<br>Светлана<br>Георгиевна | Воспитатель | Высшее<br>ЕГПИ №315607ФВ<br>от 06.07.1990г.<br>Педагогика и методика<br>начального обучения.<br>Учитель начальных<br>классов.<br>ФГБОУВО «ЕГУ<br>им.И.А.Бунина» №1344<br>от 03.06.2015г.<br>«Педагогика и<br>психология дошкольного<br>образования» | Высшая      | - | - | 33 | 33 | 2018<br>ГАУДПОЛипецкойобласти<br>«ИРО»2018г.<br>«Современные<br>технологии включения детей с<br>ограниченными возможностями<br>здоровья в инклюзивное<br>образовательное пространство<br>образовательной организации»<br>2021<br>«Образование детей с ОВЗ в<br>условиях реализации<br>ФГОС (инклюзивное<br>образование) 72 часа<br>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №79/76-<br>336  | ОД по социально-<br>коммуникативному<br>, речевому,<br>познавательному,<br>художественно-<br>эстетическому<br>развитию |
| Меркулова<br>Ольга<br>Владимировна | Воспитатель | Высшее<br>ЕГПИ №4582<br>АВС0333119 от<br>23.06.1998г.<br>Преподаватель<br>дошкольной педагогики и<br>психологии, воспитатель<br>дошкольных учреждений<br>по специальности<br>«Дошкольная педагогика<br>и психология»                                | 1 категория | - | - | 9  | 9  | 2021<br>ФГБОУВО<br>«Елецкий государственный<br>университет им. И.А.Бунина»<br>№1389128.04.2021г.<br>«Технологии социально-<br>коммуникативного развития в<br>дошкольных образовательных<br>организациях в соответствии с<br>ФГОС ДО» 108 часов<br>2021<br>ФГАОУ ВО НИ Томский<br>государственный университет.<br>«Цифровые технологии в работе<br>педагога (общего, среднего<br>профессионального и высшего<br>образования)», 72 ак.ч. уд. №21-<br>117.24-129 | ОД по социально-<br>коммуникативному<br>, речевому,<br>познавательному,<br>художественно-<br>эстетическому<br>развитию |

|                                      |                    |   |                    |          |          |                   |                   |   |  |
|--------------------------------------|--------------------|---|--------------------|----------|----------|-------------------|-------------------|---|--|
| <p>Готовкина Эльвира Анатольевна</p> | <p>Воспитатель</p> | <p>Высшее<br/>ЕГПИ №5402<br/>ДВС0124758<br/>1999г.<br/>Учитель русского языка и литературы<br/>ЦНОИ № 78/9-707342408795026<br/>от<br/>15.07.2019г.<br/>Дошкольная педагогика и психология: воспитатель дошкольной образовательной организации</p> | <p>Высшая</p>      | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>20</p>         | <p>24</p>         | <p>2021<br/>ФГБОУВО<br/>«Елецкий государственный университет им. И.А.Бунина» №1389128.04.2021г.<br/>«Технологии социально-коммуникативного развития в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО»<br/>108часов</p>  | <p>ОД по социально-коммуникативному, речевому, познавательному, художественно-эстетическому развитию</p> |
| <p>Федорина Любовь Викторовна</p>    | <p>Воспитатель</p> | <p>Высшее<br/>ФГБОУВПО «ЕГУ им. И.А.Бунина» №376 ДВС 1542836<br/>от 03.07.2002г.<br/>Преподаватель дошкольной педагогики и психологии по специальности «Дошкольная педагогика и психология»</p>   | <p>1 категория</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>17л<br/>6м</p> | <p>17л<br/>6м</p> | <p>2020<br/>«Развитие дошкольников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования»72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/53-557<br/>2023<br/>«ФГОС ДО: технологии игрового взаимодействия»72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург, № 783103248320</p> | <p>ОД по социально-коммуникативному, речевому, познавательному, художественно-эстетическому развитию</p> |

|   |                    |   |                    |          |          |           |           |   |   |
|---|--------------------|---|--------------------|----------|----------|-----------|-----------|---|---|
| <p>Хомченко<br/>Валентина<br/>Анатольевна</p> | <p>Воспитатель</p> | <p>Высшее<br/>ФГБОУВПО «ЕГУ<br/>им .И.А.Булнина»<br/>№141795 ВСГ4875253<br/>от15.06.2010г.<br/>Преподаватель<br/>дошкольной педагогики и<br/>психологии по<br/>специальности<br/>«Дошкольная педагогика<br/>и психологии»</p> | <p>1 категория</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>13</p> | <p>13</p> | <p>2018<br/>ГАУДПО Липецкой области<br/>«ИРО» №921 от 18.04.2014г.<br/>«Новые подходы к развитию<br/>личности ребенка в условиях<br/>государственно-общественного<br/>управления образованием в<br/>соответствии с ФГОС<br/>дошкольного образования»<br/>ГАУДПО Липецкой области<br/>«ИРО» №236 от 06.04.2018г.<br/>«Организация<br/>образовательной деятельности<br/>в ДОО на основе системно-<br/>деятельностного подхода в<br/>соответствии ФГОС<br/>дошкольного образования»<br/>2021<br/>«Образование детей с ОВЗ в<br/>условиях реализации<br/>ФГОС(инклюзивное<br/>образование)72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург<br/>№78/76-311</p> | <p>ОД по социально-<br/>коммуникативному<br/>, речевому,<br/>познавательному,<br/>художественно-<br/>эстетическому<br/>развитию</p> |
|---|--------------------|---|--------------------|----------|----------|-----------|-----------|---|---|

|  |                    |   |                          |          |          |          |          |  |   |
|--|--------------------|---|--------------------------|----------|----------|----------|----------|--|---|
| <p>Удовиченко<br/>Ольга<br/>Владимировна</p> | <p>Воспитатель</p> | <p>Высшее<br/>ФГБОУВПО «ЕГУ<br/>им .И.А.Бунина»<br/>№55638 от 12.07.2018г.<br/>Психолого-<br/>педагогическое<br/>образование (Бакалавр)</p> | <p>Без<br/>категории</p> | <p>-</p> | <p>-</p> | <p>5</p> | <p>5</p> | <p>2020<br/>«Развитие дошкольников в<br/>соответствии с федеральным<br/>государственным<br/>образовательным стандартом<br/>дошкольного образования»<br/>72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург №78/53-<br/>555</p> <p>2023<br/>«ФГОС ДО: технологии<br/>игрового взаимодействия»<br/>72 часа<br/>ЦНОИ г.Санкт-Петербург</p> <p>2024<br/>ФГБОУВО «Елецкий<br/>государственный университет им.<br/>И.А.Бунина» «Механизмы<br/>реализации ФОПДО в современных<br/>условиях» 72 часа</p> | <p>Од по социально-<br/>коммуникативному<br/>, речевому,<br/>познавательному,<br/>художественно-<br/>эстетическому<br/>развитию</p> |
|--|--------------------|---|--------------------------|----------|----------|----------|----------|--|---|

|                                 |             |  |             |   |   |    |    |  |  |
|---------------------------------|-------------|--|-------------|---|---|----|----|--|--|
| Титова<br>Людмила<br>Николаевна | Воспитатель | Высшее<br>ФГБОУВПО «ЕГУ<br>им. И.А.Бунина»<br>№139635 КЗ 90372 от<br>22.06.2012г.<br>Учитель начальных<br>классов по специальности<br>«Педагогика, методика<br>начального образования» | 1 категория | - | - | 12 | 12 | <p style="text-align: center;">2019</p> <p>«ФГОС дошкольного<br/>образования: организация<br/>образовательного процесса в<br/>разновозрастных группах»<br/>72 часа<br/>ЦНОЙ г.Санкт-Петербург №78/44-<br/>224</p> <p style="text-align: center;">2022</p> <p>«Внутренняя оценка качества<br/>образования в ДОО с<br/>использованием инструментария<br/>МКДО», АНОДПО, г.Москва, 72<br/>ак. ч., удостоверение 401<br/>№1200420189</p> | ОД по социально-<br>коммуникативному<br>, речевому,<br>познавательному,<br>художественно-<br>эстетическому<br>развитию |
|---------------------------------|-------------|--|-------------|---|---|----|----|--|--|

## 4. Методическая работа

### 4.1. Педагогические советы

#### Педагогический совет № 1

(традиционная форма проведения, установочный)

**«Основные направления деятельности дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год, переход образовательной организации на ФГОП ДО»**

| № п/п | Содержание работы   | Сроки  | Ответственные  | Отметка о выполнении |
|-------|---|--------|--|----------------------|
| 1.    | <p>1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ и анализ заболеваемости детей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Итоги смотра - конкурса по подготовке к новому учебному году.</p> <p>3. Основные направления деятельности воспитательно-образовательной деятельности в рамках ФГОС ДО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Утверждение:<br/>основной образовательной программы ДО;</p> <p>годового плана на 2023-2024 учебный год; рабочих программ; <sup>4019</sup> расписания ОД; годового календарного учебного графика; тем по самообразованию; нормативной базы учреждения.</p> <p>5. Комплектование групп и расстановка кадров.</p> <p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педагогическому совету</b></p> <p>1. Изучение основной образовательной программы по возрастным группам.</p> <p>2. Подготовка и оформление документации в группах.</p> <p>3. Подбор методической литературы и методических рекомендаций в</p> | Август | Медсестра<br>Селиванова Е.С.<br><br>Зам. зав.<br>Таганчикова<br>С.В.<br><br>Зам. зав.<br>Таганчикова<br>С.В. |                      |

|                                |   |  |  |  |
|--------------------------------|---|--|--|--|
| <p>соответствии с ФГОС ДО.</p> | <p>4. Подготовка отчетов о летней оздоровительной работе.</p> <p>5. Составление расписания образовательной деятельности, графика работы специалистов.</p> <p>6. Подготовка и проведение смотр-конкурса «О готовности к новому учебному году».</p> <p>7. Выбор и обоснование тем по самообразованию.</p> |  | <p>Зам. зав.<br/>Таланчикова<br/>С.В.<br/>Зам. зав.<br/>Таланчикова<br/>С.В.</p> <p>Зам. зав.<br/>Таланчикова<br/>С.В., педагоги</p> |  |
|--------------------------------|---|--|--|--|

**Педагогический совет № 2**  
 (круглый стол – форма проведения)  
**«Развитие связной речи дошкольников через использование художественной литературы»**

| № п/п                  | Содержание работы   | Сроки  | Ответственные  | Отметка о выполнении                          |
|------------------------|---|--------|--|---|
| 2.                     | 1.«Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи».<br>2. «Роль художественной литературы в развитии речи детей».<br>3. Презентация «Опыт работы по театрализованной деятельности в детском саду».<br>4. Смотр-конкурс уголков по развитию речи<br>5. Консультация: «Развитие связной речи детей через приобщение к чтению художественной литературы»<br>6.Консультация: «Художественная литература как средство развития связной речи у детей дошкольного возраста»<br>7.Деловая игра: «Развитие речи и детская литература»<br>8. Проект решения педагогов. | Ноябрь | Заведующий<br>Огнева Н.В.<br><br>Зам. зав<br>Таганчикова<br>С.В.<br><br>Чирская Т.А.<br><br>Педагоги<br><br>Титова Л.Н.<br><br>Шалева Т.В. | Ноябрь<br><br>Зам. зав<br>Таганчикова<br>С.В. |
| Подготовка к педагогов | Октябрь   |        |  |   |

|   |               |   |  |
|---|---------------|---|--|
| <p>1. Тематический контроль «Развитие связной речи дошкольников через использование художественной литературы».</p> <p>2. Подбор методической литературы по развитию связной речи.</p> <p>3. Открытые мероприятия по развитию связной речи детей в разных возрастных группах.</p> <p>4. Работа с родителями: консультации, оформление <b>информационных стендов, анкетирование.</b></p> <p>5. Проведение семинара по данной теме.</p> | <p>Ноябрь</p> | <p>Зам. зав<br/>Таланчикова<br/>С.В..</p> <p>Зам. зав<br/>Таланчикова<br/>С.В..</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> |  |
|---|---------------|---|--|

**Педагогический совет № 4**  
(традиционная форма проведения, итоговый)

| № п/п | Содержание работы   | Сроки | Ответственные   | Отметка о выполнении |
|-------|---|-------|---|----------------------|
| 5.    | <p>1. Информация о выполнении решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выполнение годовых задач за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Анализ заболеваемости и посещаемости детей.</p> <p>4. Отчеты педагогов ДОУ о проделанной работе.</p> <p>5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Утверждение проекта задач на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Проект решения педагогического совета.</p> <p style="text-align: center;"><b>Подготовка к педагогическому совету</b></p> <p>1. Анализ выполнения решения педагогического совета в течение учебного года.</p> <p>2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение проекта плана летнего оздоровительного периода.</p> <p>4. Просмотр итоговой ОД во всех возрастных группах.</p> <p>5. Анкетирование родителей выпускников «Готов ли ваш ребенок к школе?»</p> | Май   | Зам. зав.<br>Таганчикова С.В.<br><br>Заведующий<br>Огнева Н.В.<br><br>Ст. медсестра<br>Селиванова Е.С.<br><br>Педагоги<br><br>Зам. зав.<br>Таганчикова С.В.<br><br>Зам. зав.<br>Таганчикова С.В.<br>Заведующий<br>Огнева Н.В. |                      |

### 4.3. Открытые мероприятия

| № п/п | Мероприятие                                  | Группа  | Дата    | Ответственные                                  |
|-------|--|---|---------|--|
| 1.    | ОД по развитию речи                          | Подготовительная<br>комбинированная<br>группа,<br>Старшая группа,<br>Средняя группа | ноябрь  | Чирская Т.А<br>Готовкина Э.А.<br>Хомченко В.А. |
| 2.    | ОД по нравственно-патриотическому воспитанию | Старшая группа,<br>Вторая младшая   | Февраль | Меркулова О.В.<br>Удовиченко О.В.              |

## 4.5. Самообразование

| № п/п | Тема   | Срок | Ответственный                               |
|-------|--|------|---|
| 1.    | «Использование логоритмики и ритмопластики, с целью развития музыкально-творческих способностей и речевой активности детей дошкольного возраста» |      | Муз. рук.<br>Шипова С.В.                    |
| 2.    | «Организация спортивно-оздоровительной среды в детском саду»   |      | Инструктор по физ. культуре<br>Уколова Е.В. |
| 3.    | «Использование здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с нарушениями речи»                                  |      | Учитель-логопед<br>Делок К.Н.               |
| 4.    | «Развиваем речь в игре у детей старшего дошкольного возраста с ОНР»  |      | Воспитатель<br>Булавина Л.Ю.                |
| 5.    | «Использование детского фольклора в работе по развитию речи детей группы компенсирующей направленности в условиях ФГОС»                          |      | Воспитатель<br>Шалева Т.В.                  |
| 6.    | «Развитие речи через театрализованную деятельность»  |      | Воспитатель<br>Готовкина Э.А.               |
| 7.    | «Методы развития мелкой моторики у старших дошкольников с ОНР»   |      | Учитель-логопед<br>Таганчикова С.В.         |
| 8.    | «Дидактическая игра как средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР»  |      | Воспитатель<br>Чирская Т.А.                 |
| 9.    | «Пересказ художественных произведений с помощью мнемотаблиц в старшем дошкольном возрасте»   |      | Воспитатель<br>Захарова С.Т.                |
| 10.   | «Использование различных методов и приёмов приобщения детей к правилам безопасного для человека и окружающего мира природы поведения»            |      | Воспитатель<br>Меркулова О.В.               |
| 11.   | «Социализация детей среднего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»  |      | Воспитатель<br>Удовиченко О.В.              |
| 12.   | «Использование фольклорных форм в развитии речи детей дошкольного возраста»  |      | Воспитатель<br>Хомченко В.А.                |
| 13.   | « Развитие речи детей дошкольного возраста средствами устного народного творчества»  |      | Воспитатель<br>Федорина Л.В.                |
| 14.   | «Интерактивные формы и методы работы методической службы как фактор успешной профессиональной компетентности в условиях введения ФГОС ДО»        |      | Зам. зав.<br>Таганчикова С.В.               |
| 15.   | «Подготовка детей к школьному обучению»  |      | Педагог психолог<br>Карпущина Н.М.          |
| 16.   | «Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»                                      |      | Воспитатель<br>Титова Л.Н.                  |

## 6. План совместной работы со школой

| № п/п | Мероприятия  | Время проведения              | Категория (участники образовательного процесса) | Ответственные  | Отметка о выполнении |
|-------|--|-------------------------------|---|--|----------------------|
| 1.    | Сопровождение выпускников ДОУ в школе  | Сентябрь                      | Учителя и психолог школы                        | Педагог-психолог, воспитатели                                  |                      |
| 2.    | Организация и проведение праздника посвящённого Дню знаний   | Сентябрь                      | Дети старших групп                              | Воспитатели<br>Муз. руководитель                               |                      |
| 3.    | Экскурсии в школу, класс, стадион.   | Сентябрь                      | Дети старших групп                              | Воспитатели<br>Чирская Т.А.<br>Захарова С.Г.                   |                      |
| 4.    | Консультация «Портрет будущего первоклассника»   | Октябрь                       | Родители  | Педагог-психолог<br>Карпухина Н.М.                             |                      |
| 5.    | Совместные выставки:<br>- День города<br>- Что интересного я узнал в школе<br>- Мир глазами детей  | Сентябрь<br>Октябрь<br>Апрель | Дети старших групп, первоклассники              | Воспитатели<br>Чирская Т.А.<br>Захарова С.Г.                   |                      |
| 6.    | Участие детей, родителей, педагогов в совместных праздниках  | В течение года                | Все участники образовательного процесса         | Зам. зав. Таганчикова С.В., педагог-психолог<br>Карпухина Н.М. |                      |
| 7.    | Совместные экскурсии:<br>- краеведческий музей<br>- литературно-мемориальный музей им. И.А. Бунина | В течение года                | Дети старшей и подготовительной группы          | Зам. зав. Таганчикова С.В.<br>воспитатели                      |                      |

|     |  |                |                                      |   |  |
|-----|--|----------------|--------------------------------------|---|--|
| 8.  | Круглый стол «Трудности в подготовке детей к школе и пути их решения»  | Ноябрь         | Воспитатели                          | Педагог-психолог<br>Карпухина Н.М.  |  |
| 9.  | Встреча с выпускниками ДОУ   | Ноябрь-май     | Родители                             | Заведующий, воспитатели,<br>педагог-психолог                                      |  |
| 10. | Тематический вечер «Воспитание интереса к обучению в школе»            | Декабрь        | Родители                             | Воспитатели,<br>педагог-психолог<br>Карпухина Н.М.                                |  |
| 11. | Оказание консультационной помощи родителям по подготовке детей к школе | В течение года | Дети старшей, подготовительной групп | Педагог-психолог,<br>воспитатели.   |  |
| 12. | Выставка книг о школе  | Февраль        | Дети старшей, подготовительной групп | Воспитатели   |  |
| 13. | Консультация: «Что должен знать и уметь первоклассник»                 | Апрель         | Родители                             | Педагог-психолог<br>Карпухина Н.М.  |  |
| 14. | Практическое занятие «Дорога к школе»                                  | Май            | Дети старшей, подготовительной групп | Зам. зав. Таганчикова С.В.,<br>воспитатели,<br>педагог-психолог<br>Карпухина Н.М. |  |
| 15. | Дни открытых дверей в ДОУ  | Апрель         | Дети старшей, подготовительной групп | Воспитатели,<br>педагог-психолог<br>Карпухина Н.М.                                |  |

## 7. Преемственность в работе с семьей

| №<br>п/п | Содержание  | Время<br>проведения | Ответственные  | Отметка о<br>выполнении |
|----------|---|---------------------|--|-------------------------|
| 1.       | <p>Корректировка информации банка данных семей воспитанников ДОУ.</p> <p>Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.</p> <p>Оформление родительских уголков (расписание ОД, режим дня, возрастные особенности детей).</p> <p>Анкетирование «Ваше мнение о работе ДОУ».</p> <p>Фотовыставка «Счастливые моменты летнего отдыха».</p> <p>Консультация «Роль родителей в успешной адаптации детей к детскому саду».</p> <p>Общее родительское собрание «Основные направления образовательной деятельности МБДОУ на новый учебный год».</p> <p>Групповые родительские собрания в I младшей группе «Будем знакомы», во II младшей, в средних и старших группах «Вот и стали мы на год взрослей».</p> <p>Школа молодой матери «Благоприятная адаптация в ДОУ».</p> | Сентябрь            | <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий<br/>Огнева Н.В.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог<br/>Карпухина Н.М.</p> <p>Заведующий<br/>Огнева Н.В.,<br/>зам. зав. Таганчикова<br/>С.В.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель<br/>Федорина Л.В.</p> |                         |
| 2.       | <p>Консультация «Влияние родительских установок на развитие ребенка».</p> <p>Консультация «Музыкальное развитие детей в семье».</p>   | Октябрь             | <p>Педагог-психолог<br/>Карпухина Н.М.</p> <p>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.</p>   |                         |

|    |   |         |  |  |
|----|---|---------|--|--|
|    | <p>Практикум «Речь ребенка на кончиках его пальцев».</p> <p>Выставка детских работ «Щедрая осень».</p>  |         | <p>Логопед<br/>Таганчикова С.В.<br/>Воспитатели</p>  |  |
| 3. | <p>Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери «Мама - солнышко мое» - (средние, старшие группы)</p> <p>Оформление праздничных газет, посвященных Дню Матери.<br/>Выставка детско-родительских работ «Чудеса из подручных средств».</p> <p>Фотовыставка «Осенние праздники и развлечения».</p> <p>Папка-передвижка «Развитие речевого дыхания».</p> <p>«День именинника» для детей, родившихся осенью.</p> | Ноябрь  | <p>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>логопед<br/>Лелюк К.Н.,<br/>воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Педагоги<br/>Логопед<br/>Таганчикова С.В.<br/>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>воспитатели</p> |  |
| 4. | <p>Выставка детских работ «Наши зимние забавы».</p> <p>Изготовление новогодних украшений для группы.</p> <p>Подготовка новогодних костюмов.</p>   | Декабрь | <p>Воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Воспитатели</p>   |  |

|    |   |         |  |  |
|----|---|---------|--|--|
|    | <p>Новогодние встречи - «Волшебные Новогодние огоньки».</p> <p>Консультация «Формируем у детей самостоятельность и ответственность».</p>  |         | <p>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>воспитатели<br/>Педагог-психолог<br/>Карпухина Н.М.</p>   |  |
| 5. | <p>Фотовыставка «Новогодние праздники в детском саду».</p> <p>Консультация «Как определить отклонения в речевом развитии ребенка».</p> <p>Смотр-конкурс прогулочных участков «А у нас во дворе Новый год!».</p> | Январь  | <p>Воспитатели<br/>Логопед<br/>Лелюк К.Н.<br/>Зам.зав.<br/>Таганчикова С.В.,<br/>воспитатели</p>   |  |
| 6. | <p>Общее родительское собрание «О здоровье всерьез».</p> <p>Групповые родительские собрания «Здоровые дети в здоровой семье».</p> <p>Выставка детских работ «Защитники Отечества».</p>                          | Февраль | <p>Заведующий<br/>Огнева Н.В.,<br/>зам. зав.<br/>Таганчикова С.В..<br/>Воспитатели</p> <p>Зам.зав.<br/>Таганчикова С.В.,<br/>воспитатели</p> |  |

|    |   |      |  |  |
|----|---|------|--|--|
|    | <p>Консультация «Как безопасно перевозить ребенка в машине».</p> <p>«День именинника» для детей, родившихся зимой.</p> <p>Уголок для родителей «Растим будущего мужчину».</p> <p>Фотовыставка «Наши замечательные папы».</p> <p>Музыкально-физкультурное развлечение с родителями, посвященное Дню Защитника Отечества «Ловкие, смелые, крепкие, умелые»</p> <p>Школа молодой матери «Учимся смотреть в одном направлении».</p> |      | <p>Воспитатель<br/>Булавина Л.Ю.<br/>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>инструктор<br/>по физ. культ.<br/>Уколова Е.В.,<br/>воспитатели<br/>Воспитатель<br/>Федорина Л.В.</p> |  |
| 7. | <p>Праздничные утренники, посвященные Дню 8 марта.</p> <p>Выставка детских работ «Ласковая, нежная, мамочка моя».</p> <p>Консультация «Детские ошибки. Не обращать внимания или поправлять?».</p> <p>Фотовыставка «Наши замечательные мамы».</p>  | Март | <p>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Логопед<br/>Таганчикова С.В.<br/>Воспитатели</p>  |  |

|    |  |        |  |  |
|----|--|--------|--|--|
| 8. | <p>Семинар «Звуковая культура речи – это очень важно!».</p> <p>Выставка детских рисунков «Звездная дорога в космос».</p> <p>Праздник «Всемирный День здоровья» с участием родителей.</p> <p>Уголок для родителей «Малыш и природа».</p> <p>Школа молодой матери «Кризис трех лет «Я сам».</p>  | Апрель | <p>Логопед<br/>Лелюк К.Н.<br/>Воспитатели<br/>Муз.рук.<br/>Шипова С.В.,<br/>инструктор<br/>по физ. культ.<br/>Уколова Е.В.,<br/>воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Воспитатель<br/>Удовиченко О.В.</p>  |  |
| 9. | <p>Общее родительское собрание «Итоги образовательной деятельности МБДОУ за прошедший учебный год. Организация летнего оздоровительного периода».</p> <p>Групповые родительские собрания в младших группах «Итоги учебного года», в средних и старших группах «Итоги учебно-воспитательного процесса за прошедший учебный год».</p> <p>Выставка детско-родительских работ «День Победы».</p> <p>Консультация «Как организовать отдых летом».</p> <p>Выставка работ «Чему мы научились за год».</p> <p>«День именинника» для детей, родившихся весной.</p> <p>Утренник «Выпускной бал».</p> <p>Уголок для родителей «Что должен уметь выпускник младшей (средней, старшей) группы».</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территории</p> | Май    | <p>Заведующий<br/>Огнева Н.В.,<br/>зам. зав.<br/>Таганчикова С.В.<br/>Воспитатели</p> <p>Воспитатели<br/>Воспитатели<br/>Воспитатели<br/>воспитатели</p> <p>Муз.рук<br/>Шипова С.В.,<br/>Воспитатели</p> <p>Воспитатели<br/>Заведующий<br/>Огнева Н.В.,<br/>воспитатели.</p> |  |

## 8. Организационно-педагогическая работа

| №<br>п/п | Мероприятия  | Дата  | Ответственные лица  | Примечания |
|----------|--|---|---|------------|
| 1.       | Праздники:<br>- День знаний<br>- День рождения родного города<br>- Осень в гости к нам пришла<br>- День милых мам<br>- Новый год.<br>«Неделя зимних забав и развлечений»<br>- Поздравляем защитников Отечества<br>- 8 Марта<br>- Широкая масленица<br>- День Здоровья<br>- Весна в гости к нам пришла<br>- День Победы<br>- До свидания, детский сад | Сентябрь<br>Сентябрь<br>Октябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Январь<br>Февраль<br>Март<br>Март<br>Апрель<br>Апрель<br>Май<br>Май | Зам.зав. Таганчикова С.В.,<br>музыкальный руководитель Шипова С.В.,<br>инструктор по физической культуре<br>Уколова Е.В.,<br>воспитатели. |            |
| 2.       | Развлечения:<br>- Путешествие в страну дорожных знаков<br>- Русские народные подвижные игры<br>- Веселый светофор<br>- До свидания ёлочка<br>- День театра<br>- Физкультурные и музыкальные развлечения по плану узких специалистов  | Сентябрь<br>Октябрь<br>Ноябрь<br>Январь<br>Апрель   | Воспитатели<br>Инструктор по физ. культуре Уколова Е.В.<br>Воспитатели<br>Инструктор по физ. культуре Уколова Е.В.<br>Воспитатели групп   |            |
| 3.       | Фольклорные праздники:<br><br>- Масленица<br>- Посиделки   | Февраль<br>Ноябрь   | Муз. руководитель Шипова С.В.<br>Муз. руководитель Шипова С.В.  |            |
| 4.       | Выставки:<br>- День рождения родного города<br>- Подготовка к новому учебному году<br>- Конкурс-выставка «Золотая осень»<br>- «Портрет любимой мамы»<br>- «Вместо ёлки - новогодний букет»   | Сентябрь<br>Сентябрь<br>Октябрь<br>Ноябрь<br>Декабрь  | Воспитатели<br>Воспитатель<br>Воспитатель<br>Воспитатели  |            |



## Совещания при заведующем в МБДОУ детский сад №14 г.Ельца на 2023- 2024г.г.

| № п/п | Тема   | Сроки проведения | Ответственный             | Отметка о проведении |
|-------|--|------------------|---------------------------|----------------------|
| 1     | <p>Совещание №1.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Координация обязанностей работников управлнческого аппарата (делегирование полномочий).</li> <li>2. Заключение договоров с родителями и сотрудниками.</li> <li>3. Организация дополнительных образовательных услуг.</li> <li>4. Итоги оперативного контроля «Готовность групп к началу учебного года».</li> </ol> | Сентябрь         | Заведующий<br>Огнева Н.В. |                      |
| 2     | <p>Совещание №2.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельность внутренней системы управления.</li> <li>2. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания детей.</li> <li>3. Анализ комплектования групп.</li> <li>4. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников.</li> </ol>  | Октябрь          | Заведующий<br>Огнева Н.В. |                      |
| 3     | <p>Совещание №3.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>2. Управление системой платных дополнительных образовательных услуг, контроль исполнения смет.</li> <li>3. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания детей.</li> </ol>  | Ноябрь           | Заведующий<br>Огнева Н.В. |                      |

|   |   |         |                           |  |
|---|---|---------|---------------------------|--|
|   | <b>4. Мониторинг температурного режима групп.</b>   |         |                           |  |
| 4 | <p>Совещание №4.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты административного контроля.</li> <li>2. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>3. Утверждение графика проведения новогодних праздников. Обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников.</li> <li>4. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023г.</li> <li>5. Согласование графика отпусков сотрудников на 2023г.</li> </ol> | Декабрь | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 5 | <p>Совещание №5.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение муниципального задания 2023г.<br/>Планирование работы по реализации муниципального задания на 2023г.</li> <li>2. Организация работы по оказанию дополнительных платных услуг за 1 полугодие.</li> <li>3. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания.</li> <li>4. Отчет о посещаемости и заболеваемости воспитанников за год.</li> </ol>                            | Январь  | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 6 | <p>Совещание №6.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты административного контроля.</li> <li>2. Подготовка к ПМПК.</li> <li>3. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания.</li> <li>4. Мониторинг температурного режима групп.</li> </ol>  | Февраль | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |

|   |   |        |                           |  |
|---|---|--------|---------------------------|--|
|   | <p>5. Подготовка и проведение праздников, посвященных 8 марта.</p> <p>6. Текущие моменты.</p>   |        |                           |  |
| 7 | <p>Совещание №7.</p> <p>1. Отчет о деятельности сайта ДООУ, о предоставлении электронных услуг участникам образовательного процесса.</p> <p>2. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников.</p> <p>3. Анализ питания за февраль.</p> <p>4. Управление системой платных дополнительных образовательных услуг, контроль исполнения смет.</p> <p>5. Разное.</p> | Март   | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 8 | <p>Совещание №8.</p> <p>1. Проведение мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории ДООУ.</p> <p>2. Подготовка к косметическому ремонту помещений ДООУ.</p> <p>3. Анализ питания за март.</p> <p>4. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников.</p> <p>5. Мониторинг температурного режима групп.</p>                                      | Апрель | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 9 | <p>Совещание №9.</p> <p>1. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>2. Подготовка отчетных документов ДООУ.</p> <p>3. Итоги проведения месячника безопасности.</p> <p>4. Переход на летний режим работы. Подготовка к</p>  | Май    | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |

|    |  |        |                           |  |
|----|--|--------|---------------------------|--|
|    | летнему оздоровительному периоду.  |        |                           |  |
| 10 | Совещание №10.<br>1. Взаимодействие с родителями вновь поступающих детей.<br>2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в летний период. | Июнь   | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 11 | Совещание №11.<br>1. Организация летней оздоровительной работы в ДОУ с детьми.<br>2. Анализ заболеваемости детей за 2 квартал 2023г.             | Июль   | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |
| 12 | Совещание №12.<br>1. Итоги летней оздоровительной работы в ДОУ.<br>2. Подготовка ДОУ к новому учебному году.                                     | Август | Заведующий<br>Огнева Н.В. |  |

«Утверждаю»:

заведующий МБДОУ

детский сад №14 г. Ельца

\_\_\_\_\_  
Н.В. Огнева

План мероприятий по предупреждению детского дорожно-  
транспортного травматизма  
на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Мероприятие  | Дата     | Участники                                      | Ответственные                        |
|-------|--|----------|--|--------------------------------------|
| 1.    | Семинар «Программа воспитания безопасного поведения на улицах и дорогах. Изучение методических рекомендаций к программе» | Сентябрь | Воспитатели                                    | Зам.<br>заведующего                  |
| 2.    | Проведение Недели безопасности дорожного движения  | Сентябрь | Дети всех групп детского сада                  | Воспитатели                          |
| 3.    | Консультация «Безопасный маршрут»  | Октябрь  | Ответственный по ПДД, воспитатели              | Воспитатели                          |
| 4.    | Беседа «Что ты знаешь об улице?»   | Октябрь  | Дети средних, старших и подготовительной групп | Воспитатели                          |
| 5.    | Досуг «Движение без опасности!»  | Октябрь  | Дети средних групп                             | Воспитатели,<br>муз.<br>руководитель |
| 6.    | Развлечение «Подарил жизнь? А теперь сохрани ее»   | Ноябрь   | Дети старших групп                             | Воспитатели,<br>муз.<br>руководители |
| 7.    | Консультация «Пути и формы работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улицах и дорогах»                      | Ноябрь   | Воспитатели                                    | Зам.<br>заведующего                  |
| 8.    | Экскурсия «Светофор (транспортный и пешеходный) и его сигналы»   | Декабрь  | Дети старших групп                             | Воспитатели                          |

|     |   |         |  |                                   |
|-----|---|---------|--|-----------------------------------|
| 9.  | Праздник «На улице – не в комнате. О том ребята помните»                            | Декабрь | Дети средних и старших групп                   | Воспитатели, муз.<br>руководитель |
| 10. | Консультация «Правила безопасного перехода дороги с ребенком в коляске и на санках» | Декабрь | Родители певой младшей группы                  | Воспитатели                       |
| 11. | Флеш-моб «Стань ярким, стань заметным!»   | Январь  | Дети средних, старших и подготовительной групп | Воспитатели                       |
| 12. | Досуг «Путешествие в страну дорожных знаков»  | Январь  | Дети старших групп                             | Воспитатели, муз.<br>руководитель |
| 13. | Консультация «Дорога и мы»  | Январь  | Родители второй младшей группы                 | Воспитатели                       |
| 14. | Консультация «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»               | Февраль | Воспитатели                                    | Зам.<br>заведующего               |
| 15. | Развлечение «Сигналы светофора»   | Февраль | Дети подготовительной группы                   | Воспитатели, муз.<br>руководитель |
| 16. | Консультация «Безопасность на улицах и дорогах»                                     | Февраль | Родители старших групп                         | Воспитатели                       |
| 17. | «Экскурсия на перекресток»  | Март    | Дети старших групп                             | Воспитатели                       |
| 18. | Развлечение «Незнайка на улице»   | Апрель  | Дети средних и старших групп                   | Воспитатели, муз.<br>руководитель |
| 19. | Консультация «Психологические особенности дошкольников и их поведение на дорогах»   | Май     | Воспитатели                                    | Зам.<br>заведующего               |

«Утверждаю»:

приказ №59 от 31.08.2023г

заведующий МБДОУ

детский сад №14 г.Ельца

\_\_\_\_\_ Н.В.Огнева

План работы Управляющего Совета

МБДОУ детский сад №14 г.Ельца

на 2023-2024 учебный год

| Месяц    | Содержание работы  | Ответственный  |
|----------|--|--|
| Август   | 1. Обсуждение и утверждение приоритетных направлений образовательной политики ДОУ в рамках реализации национальной политики «Образование».<br>2. Обсуждение и согласование локальных актов.<br>3. Создание и поддержание безопасных условий пребывания детей в ДОУ.  | Заведующий,<br>члены Управляющего Совета,<br>заместитель заведующего |
| Сентябрь | 1. Организация дополнительных платных услуг.<br>2. Аттестация педагогических работников.<br>3. Планирование мероприятий с родителями (законными представителями), направленных на создание единого образовательного пространства.<br>4. Разработка мероприятий направленных на улучшение материально-технической базы и оснащение образовательного процесса. | заместитель заведующего<br>заведующий<br>члены Управляющего Совета,  |
| Декабрь  | 1. Участие колллектива ДОУ в конкурсах различного уровня.<br>2. Выполнение предписаний надзорных органов.<br>3. Отчет о профилактике   | заместитель заведующего<br>заведующий<br>медицинская сестра          |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | заболеваемости в ДОУ  |   |
| Февраль        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация питания воспитанников.</li> <li>2. Отчет по финансово-экономической деятельности ДОУ за 2023г.</li> <li>3. Работа с семьями группы риска.</li> <li>4. Реализация Программы Развития ДОУ.</li> </ol>   | <p>заведующий<br/>заместитель<br/>заведующего</p>   |
| Май            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет заведующего ДОУ о результатах образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год. Подготовка учреждения к новому учебному году.</li> <li>2. Отчет работы Управляющего Совета за 2023-2024 учебный год.</li> <li>3. Разработка плана работы ДОУ на летне-оздоровительный период.</li> <li>4. Мониторинг готовности детей к обучению в школе.</li> </ol> | <p>заведующий<br/>заместитель<br/>заведующего</p>   |
| Июнь           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация качества питания воспитанников в летний период.</li> <li>2. Планирование работы Управляющего Совета на следующий учебный год.</li> <li>3. Основные направления работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.</li> </ol>  | <p>заведующий<br/>члены Управляющего<br/>Совета</p> |
| В течение года | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с неблагополучными семьями.</li> <li>2. Расматривание конфликтных ситуаций: жалоб, предложений, заявлений от родителей, педагогов ДОУ.</li> </ol>  | <p>заведующий<br/>заместитель<br/>заведующего</p>   |